

Vorgehensweise zum Ausleihen und Zurückgeben von Büchern aus der Schulbibliothek

1. Buch auswählen.
2. Ausleihkarte aus hinterer Umschlagseite ausfüllen: Name, Klasse, Schuljahr und Datum und in den orangenen Karteikasten unter dem Buchstaben der Fachrichtung einordnen.

N	Peter Stahlknecht	
N 270 STA (2)	Inv.Nr. LW 6/93/94	
Arbeitsbuch Wirtschaftsinformatik		
ISBN 3-540-53805-4		
Klasse/Name	Schuljahr/Datum	

3. Denkt bitte daran, die Bücher zurückzubringen. Am Schuljahresende könnt ihr Sie ansonsten auslösen, oder erhaltet kein Zeugnis.
4. Ausleihkarte aus dem Karteikarten-Kasten entnehmen und zurück in das Buch stecken.
5. Buch wieder nach entsprechendem Fachgebiet und nach der Signatur auf dem Buchrücken ins Regal zurückstellen.

Fachgebiete

A	Allgemeines
B	Religionslehre
C	Allgemeine Sprach- und Literaturwissenschaft
D	Deutsch
E	Englisch
F	Französisch
G	Altphilologie (Latein, Griechisch)
H	Sonstige Sprachen (Italienisch / Spanisch)
I	Informatik
K	Geschichte
L	Erdkunde
M	Sozialkunde (Soziologie, Politologie)

N	Wirtschaft, Recht
O	Mathematik
P	Physik
Q	Chemie
R	Biologie, Medizin
S	Kunsterziehung
U	Sport
V	Pädagogik, Psychologie
X	Technik
Y	Technisches Zeichnen
ZD	Zeitschriften